

Préconisations pédagogiques

Consigne QCM : Il est attribué un point si votre réponse est juste, aucun point n'est enlevé pour une réponse inexacte ou une absence de réponse.

1- ☒ A ☐ B ☐ C ☐ D

2- ☐ A ☐ B ☐ C ☒ D

3- ☐ A ☒ B ☐ C ☐ D



Aspie-Friendly



**Projet financé dans le cadre du PIA
ANR-17-NCUN-0017**

Table des matières

I - Préconisations Pédagogiques	3
• 1. Avant-propos	3
• 2. Introduction	3
• 3. Assurer une bonne communication	4
○ 3.1. Communication verbale et non verbale	4
○ 3.2. Transmission des informations	5
• 4. Configuration pédagogique	6
○ 4.1. Préparer un cadre rassurant dans un contexte de suivi des cours favorable	6
○ 4.2. Proposer des alternatives	7
• 5. Situation de classe	7
○ 5.1. Préparer un cadre rassurant	7
○ 5.2. Proposer des alternatives	8
○ 5.3. Aménagement du travail collaboratif	9
• 6. Supports pédagogiques	9
○ 6.1. Formalisation des contenus	10
○ 6.2. Consignes	11
• 7. Evaluation et correction	13
○ 7.1. Evaluation	13
○ 7.2. Correction des copies	13
○ 7.3. Notation	14
• 8. Vos correspondants locaux	14

Préconisations Pédagogiques

1. Avant-propos



Attention

Ce guide est initialement proposé en complément des sensibilisations sur l'autisme qui sont effectuées dans le cadre du projet Aspie-Friendly. Certaines assertions peuvent être difficiles à comprendre pleinement par un lecteur n'en ayant pas bénéficié.

Pour étayer ou approfondir certains sujets abordés, vous pouvez consulter des ressources référencées sur notre plateforme : <https://aspie-friendly.fr/ressources/>.

Remarque

Ces préconisations sont en cours d'élaboration. Elles ont été formalisées en collaboration avec des enseignants, des personnes autistes et des chercheurs. Elles sont transmises à titre expérimental, afin de tester si elles répondent aux besoins des équipes pédagogiques. Tout commentaire est le bienvenu, vous pouvez le transmettre à : karine.aura-rey@univ-toulouse.fr

2. Introduction

Les particularités cognitives liées à l'autisme peuvent entraîner des obstacles importants pour les étudiants. Ils peuvent éprouver des difficultés dans :

- l'intégration à leur nouvel environnement d'enseignement et de vie universitaire
- la compréhension des cours
- l'accommodation au cadre et aux attentes des évaluations

Il est possible d'anticiper des aménagements et d'agir en faveur de l'étudiant tout au long de l'année. Les adaptations s'anticipent et se réalisent ainsi au fil de temps :

- Avant les cours : préparer l'accueil de l'étudiant dans son parcours
- Pendant les cours : instaurer des conditions pédagogiques favorables aux apprentissages
- Pour les évaluations : définir un cadre propice au contrôle des connaissances et des compétences et adresser un retour constructif à l'étudiant

Les membres de l'équipe pédagogique peuvent participer activement à l'accompagnement des étudiant.e.s aspies en adaptant :

- La communication
- L'environnement pédagogique
- Les contenus pédagogiques
- L'évaluation

3. Assurer une bonne communication

3.1. Communication verbale et non verbale

Rappel : Difficultés d'interprétation

Les personnes TSA présentent des particularités cognitives qui interfèrent sur la compréhension des échanges conversationnels.

Afin d'améliorer l'accueil et l'accompagnement des étudiants aspies, il est essentiel de s'assurer que les informations transmises, le fonctionnement et les attentes de l'université sont bien appréhendées. La mise en place et le maintien d'une communication précise et sans équivoque sont primordiaux.

Les tuteurs et les référents Aspie-Friendly pourront veiller à la bonne interprétation des informations données à l'étudiant.e aspie et resteront vigilants sur leur propre usage langagier.

3.1.1. Communication verbale

Attention : Les pièges à éviter

- Les phrases ayant un double sens, le second degré
- Les phrases imagées,
- Les métaphores,
- Les sous-entendus

Méthode : Les usages à adopter

- A l'oral :
 - Parler de manière explicite (par exemple, à l'expression «
 - Faire des phrases courtes
 - Laisser la personne TSA finir ses phrases
 - Attendre les réponses avant de reformuler vos propos
 - Sur un plan plus général, dites ce que vous allez faire et faites ce que vous avez dit que vous feriez
- A l'écrit :
 - Rédiger des phrases courtes
 - Vérifier le contenu des mails des équipes pédagogiques. Il doit être clair, bref et spécifiquement informatif, sans autre interprétation possible. Le contenu :
 - se compose de phrases courtes et simples sur le plan syntaxique
 - présente une seule information par partie de texte
 - doit avoir une valeur opérationnelle : le message doit permettre à l'étudiant d'inférer ce qui est attendu (par exemple : être physiquement présent dans telle salle à telle heure, ou produire un texte ayant telles caractéristiques pour telle date)
 - Penser à envoyer les mails à des horaires « standards » de la journée : éviter les créneaux hors cadre de travail (avant 9h, entre 12h et 14h, après 18h) ou préciser dans la signature du mail que vous n'attendez pas de réponse à des horaires inhabituels

3.1.2. Communication non verbale

Attention : Difficultés d'interprétations par l'étudiant.e aspie

- Les intentions de l'interlocuteur ne sont pas envisagées et quand elles le sont, elles sont rarement parfaitement identifiées
- L'expression émotionnelle n'est parfois pas prise en compte ou pas correctement identifiée

Méthode : Les usages à adopter :

- Supprimer les non-dits et les ambiguïtés en privilégiant la communication verbale
- En cas de doute, reformuler clairement les informations
- Exprimer verbalement son ressenti sur la situation

3.2. Transmission des informations

Rappel : Surcharge cognitive et difficulté de gestion de l'imprévu

- Les personnes TSA présentent des particularités sur le plan perceptif. Les informations peuvent ne pas être correctement appréhendées si la situation de communication est peu favorable, par exemple :
 - si les informations sont trop nombreuses et peu précises.
 - s'il y a du bruit, la personne est cognitivement épuisée en fin de journée
- Être confronté à une situation inconnue ou imprévue peut être une source de difficulté. Il est nécessaire de transmettre de manière exhaustive les informations vérifiées utiles.

3.2.1. Situation de communication

Attention : Les pièges à éviter :

- Discuter dans des environnements bruyants et peu familiers
- Aborder plusieurs sujets de discussion en même temps
- Donner en une fois l'ensemble des consignes à réaliser

Méthode : Les usages à adopter

- S'assurer que la situation de communication convient : lieu calme, familier avec peu de personnes
- Donner les consignes progressivement, l'une après l'autre
- Décomposer les tâches à effectuer par la personne en une série d'actions bien identifiables et opérationnelles
- Laisser du temps à la personne pour répondre si vous posez des questions, ou laisser du temps pour que la personne TSA puisse poser des questions
- Privilégier des supports visuels pour discuter pour illustrer le contenu de votre discussion

3.2.2. Mise à disposition des informations

Attention : Les pièges à éviter

Donner les informations pratiques seulement en début d'année et supposer qu'elles sont assimilées.

Méthode : Les usages à adopter

- Donner les informations pratiques et les actualiser régulièrement
- Indiquer une source d'information fiable consultable de manière autonome par l'étudiant : tableau d'affichage, ENT
- Transmettre les coordonnées des personnes ressources et renseigner sur les procédures à suivre (secrétariat pédagogique, mission handicap, tuteur, référent, etc.) :
- Faire des points réguliers ou à la demande selon les besoins de l'étudiant

4. Configuration pédagogique

Rappel : Difficultés liées à la configuration pédagogique

Les étudiants autistes peuvent avoir de grandes difficultés face aux conditions matérielles de l'enseignement supérieur, où les modalités pédagogiques sont plus variées et changeantes au cours de l'année. Ces difficultés peuvent parfois conduire à des situations de grande détresse.

4.1. Préparer un cadre rassurant dans un contexte de suivi des cours favorable

Régularité des enseignements

Préciser dans les planning les conditions d'enseignement : présentiel et/ou à distance (vidéoconférence synchrone ou asynchrone, téléprésence, examen en ligne)



Présentiel ou distanciel ?

Essayer de réserver des créneaux de cours réguliers, et de minimiser les changements de salle ou de plateforme virtuelle : même cours, même jour, même heure, même salle/même plateforme



Calendrier

4.2. Proposer des alternatives

Option de sortie de cours en cas de nécessité

- Définition d'une salle de repli
- Donner l'autorisation de sortir de cours en cas de surcharge sensorielle ou émotionnelle sans avoir besoin de le verbaliser, et prévenir les enseignants



5. Situation de classe

Rappel : Hyper- et hypo-sensibilité sensorielle

Les personnes avec TSA peuvent présenter des hyper ou hyposensibilités sensorielles relatives aux 7 sens : ouïe, odorat, vue, goût, toucher, systèmes vestibulaire (équilibre) et proprioceptif (perception de la position et du mouvement des différentes parties du corps).

Les espaces et les situations d'enseignement doivent donc être considérés et, dans la mesure du possible, être adaptés aux besoins de l'étudiant.e. Une réflexion sur l'accès aux enseignements (présentiel, distanciel) est à mener.

5.1. Préparer un cadre rassurant

Environnement sensoriel

- Essayer de choisir des salles confortables acoustiquement
- Pas d'odeurs fortes

- Éclairage raisonnable (néons à éviter si possible, privilégier des LED)
- Penser à éteindre les sources de nuisance sensorielle quand elles sont inutiles (vidéo-projecteur allumé alors qu'on ne projette rien)

Remarque : On fait avec ce qu'on a... mais explorons tout ce qui est possible

Bien entendu les locaux universitaires ne sont pas toujours parfaits. Mais on peut parfois choisir des salles meilleures que d'autres.

Mettre un étudiant hyperacousique dans une salle où le moindre bruit résonne, c'est comme mettre un étudiant en fauteuil roulant dans un bâtiment sans ascenseur !

5.2. Proposer des alternatives

Routine d'occupation de la salle

Si l'étudiant.e éprouve des difficultés à entrer, traverser ou à prendre place dans la salle de cours, il est possible de convenir avec lui d'une solution :

- Placement dans la salle de cours
 - Définition d'une place dédiée à l'étudiant.e
 - Accompagnement de l'étudiant à une place libre ou à une place dédiée
 - Placement de l'étudiant de manière autonome à une place dédiée
- Définition d'une routine d'arrivée et de départ :
 - Entrer avant ou après les autres étudiants
 - Sortir avant ou après les autres étudiants



Attribution d'une place fixe

Accompagnement humain ou aménagement matériel

- Le tutorat ou le coaching peuvent faciliter la mise en place des routines en début de semestre
- Un étudiant « binôme » volontaire peut être désigné afin d'aider l'étudiant.e aspie dans l'environnement matériel



Un tuteur et son étudiant

Autorisation de matériel spécifique pour atténuer les difficultés sensorielles



Casque anti-bruit et lunettes de soleil

5.3. Aménagement du travail collaboratif

Préparer le travail de groupe

- Anticiper les situations imposant une visibilité sociale : travail de groupe, exposé/présentation en classe
- Interroger l'étudiant sur ses préférences et les exploiter



Le travail collaboratif

Dans le cadre d'un travail de groupe à mener, il est possible :

- d'impliquer les étudiants dans la vie du groupe classe, tout en laissant chacun libre d'accepter ou non des conditions de travail spécifique (par exemple une répartition des tâches individuelles, pas de prise de parole de l'étudiant aspie en cas d'exposé, transmission des informations au sein du groupe par mail et non en réunion présentielle, ...)
- de définir des groupes de travail aléatoires (tirage au sort) ou de demander à des étudiants de se joindre volontairement à l'étudiant aspie en rappelant les consignes et les précautions de travail à prendre.

Le rôle de l'enseignant peut être de :

- se positionner en médiateur du groupe classe
- induire un climat de tolérance générale afin d'assurer un environnement social favorable à l'étudiant aspie et aux autres étudiants

6. Supports pédagogiques



Rappel : Particularités autistiques

- Fort attachement à la structuration, la cohérence, la logique

- Difficultés à comprendre l'implicite
- Difficultés à distinguer les informations principales des informations secondaires
- Besoin fréquent de recourir à des illustrations visuelles
- Distraction courante par des éléments visuels inutiles

6.1. Formalisation des contenus

Présentation et clarification du contenu

- Vérifier et harmoniser le plan du cours
- Annoncer, suivre et rappeler fréquemment le plan détaillé
- Spécifier les acronymes, les abréviations et les signes, même les plus usuels
- Utiliser des puces, des numérotations multi-niveaux, des tableaux, des illustrations significatives

Cours d'Algèbre
1. Nb réels
1. Relation d'ordre
2. Intervalles et bornes
3. Théorie des nombres (PPCM, PGCD)
2. Logique
1. Proposition et opérateurs logiques
2. ...

Cours d'Algèbre
1. Nombres réels
1.1. Relation d'ordre
1.2. Intervalles et bornes
1.3. Théorie des nombres
■ PPCM - Plus Petit Commun Multiple
■ PGCD - Plus Grand Commun Diviseur
2. Logique
2.1. Proposition et opérateurs logiques
2.2. ...

Préférer des visuels sobres et formalisés :

- des supports au format simple sans trop d'effets,
- des textes aérés
- une mise en forme hiérarchisée

Exemple 1 **Aspie-Friendly** **Version surchargée**

Dear les formations universitaires, celles qui relient leur faculté intellectuelle, certains étudiants Aspie rencontrent des difficultés importantes non-reliées dans leur modèle de compréhension et d'attention, mais aussi dans leur intégration à leur environnement d'enseignement et de vie universitaire. Tout en gardant en tête que chaque étudiant avec autisme est différent, certains recommandations peuvent apporter une amélioration pour la plupart des Aspie... et au-delà pour les étudiants en général.

Particularités :

- Communication et interaction sociale
- Théorie de l'esprit, mentalisation
- Cohérence centrale
- Intérêts spécifiques
- Fonctions exécutives
- Particularités sensorielles

Les préconisations des Aspie-Friendly en complément des sensibilisations sur l'autisme effectuées dans le cadre du projet Aspie-Friendly : certains aspects peuvent être difficiles à comprendre pleinement par un lecteur n'ayant pas participé à une telle sensibilisation (pour s'informer sur les formations de sensibilisation : [lien page infos formations](#)).

Aspie-Friendly **L'autisme & l'Université** **Version allégée**

Diagnostic d'autisme sans déficience intellectuelle

Particularités cognitives :

- Communication et interaction sociale
- Théorie de l'esprit, mentalisation
- Cohérence centrale
- Intérêts spécifiques
- Fonctions exécutives
- Particularités sensorielles

Difficultés rencontrées à l'Université :

- modalités de compréhension et d'évaluation
- intégration à l'environnement d'enseignement et de vie universitaire.

Chaque étudiant avec autisme est différent

→ certaines recommandations peuvent apporter une amélioration pour la plupart des Aspie...
→ et au-delà pour tous les étudiants en général.

6.2. Consignes

Informations explicites et synthétiques

- Formulations littérales, concrètes, désambiguïsées

- Etayer les consignes à l'aide d'illustrations visuelles ou supports écrits

- Vérifier les informations essentielles
- Supprimer les informations facultatives

Histoire

Question 1 - (5 points)

En vous appuyant sur le document A, **dressez un tableau de la situation** économique et sociale de la France.

?

économique	social

Histoire

Question 1 - (5 points)

D'après le document A, quelles sont les conséquences économiques et sociales provoquées par la crise de 1929 ?

Rédiger votre réponse (20 lignes maximum).

Mathématiques

Question 1 - (3 points)

La grande pyramide du Louvre est formée par une base carrée de côté 35,42 m et par quatre triangles isocèles identiques de hauteur 27,96 m. Les faces formées par les triangles sont en verre. Calculer la surface totale de la pyramide, c'est-à-dire la somme des surfaces des 5 faces de la pyramide.



Mathématiques

Question 1 - (3 points)

La grande pyramide a été construite au musée du Louvre à Paris entre 1985 et 1989. Située au milieu de la cour Napoléon, elle est constituée de verre et de métal et pèse 200 tonnes.

Elle est formée par une base carrée de côté 35,42 m et par quatre triangles isocèles identiques de hauteur 27,96 m. Calculer la surface recouvrant cette pyramide.

La grande pyramide a été construite au musée du Louvre à Paris entre 1985 et 1989. Située au milieu de la cour Napoléon, elle est constituée de verre et de métal et pèse 200 tonnes.

Elle est formée par une base carrée de côté **35,42 m** et par quatre triangles isocèles identiques de hauteur **27,96 m**. Calculer la surface recouvrant cette pyramide.

- Bien préciser le barème des examens
- Préciser à l'étudiant les modalités d'utilisation, de transmission et de restitution du matériel et des documents
- Indiquer le volume du travail et des réponses attendu

Epreuve de français

Question 1- Faites un résumé du texte précédent.

Epreuve de français

Durée de l'épreuve : 1 heure.

- Les dictionnaires ne sont pas autorisés.
- Ecrivez vos réponses sur la « Fiche réponse » distribuée.
- Rendez l'ensemble des documents au surveillant (sujet et fiche réponses).

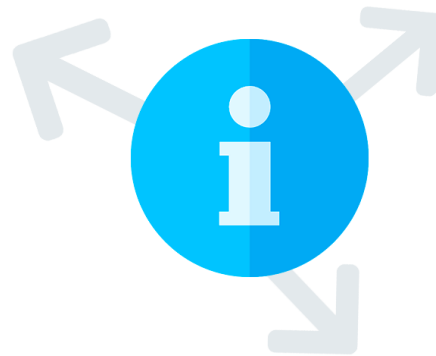
Question 1- Rédigez un résumé du texte 1 (entre 200-240 mots). (10 points)

7. Evaluation et correction

7.1. Evaluation

Transmission renforcée des informations

- Prévenir les surveillants de la présence et des besoins de l'étudiant.e
- Renseigner l'étudiant.e sur les intervenants présents et les procédures à suivre



Circulation de l'information

Organisation du temps majoré

3 options :

- Utilisation du temps de l'intercours pour l'étudiant.e aspie
- Modulation de la durée de composition : réduction du temps pour l'ensemble des étudiants afin d'inclure le tiers-temps pour l'étudiant.e aspie dans un créneau commun
- S'il n'y a pas de possibilité de temps majoré : consultation du jury

Sujet	Tous les étudiants	Etudiant.e aspie
Structure	6 questions identiques pour tous	
Durée	45 min	1h

7.2. Correction des copies

Aider au repérage des erreurs

- Pour mieux visualiser l'erreur, la matérialiser de préférence en la soulignant ou en l'entourant. (Barrer la partie du texte qui est erroné peut gêner ou empêcher l'étudiant de lire les éléments écrits situés en dessous.)
- Une fois que l'erreur est localisée, il est important d'en préciser la nature (confusion thématique, définition erronée, erreur de calcul, hors sujet, etc.)

Mettre en valeur les éléments positifs

- Indiquer sur la copie les éléments de cours évalués qui ont été bien compris, bien retranscrits par l'étudiant : compétences acquises, résultats justes, etc.

Apposer des annotations strictement utiles à l'apprentissage

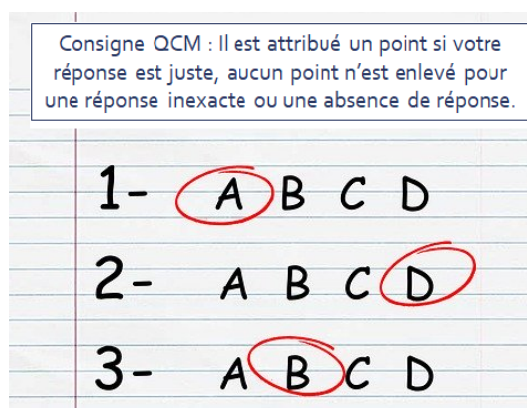
- Indiquer des annotations neutres qui jugent la réponse de l'étudiant et non l'étudiant lui-même (par exemple : on évitera les remarques du type « cours non compris/non appris »)
- Les annotations peuvent permettre le dialogue et accompagner la réflexion de l'étudiant.e sur le cours et le travail à mener pour atteindre les objectifs du cours

Favoriser la compréhension des annotations

- Les annotations doivent être facilement compréhensibles et précises : « faux », « erreur », « inexact », « maladroit », « non », « ? » sont opaques. Des conseils, des propositions d'améliorations, des éléments de corrections, des renvois à des parties de cours sont plus adaptées.
- Si des abréviations sont utilisées, elle doivent être explicitées
- Les annotations doivent rester cohérentes et garder leur sens littéral : par exemple les commentaires ironiques du type « incroyable », « quel talent », « bravo. », etc. doivent être proscrits.
- Les annotations doivent être lisibles :
 - attention à votre écriture
 - veiller à ne pas surcharger la copie avec trop d'informations visuelles : par exemple, éviter de trop nombreuses annotations

7.3. Notation

- Privilégier une notation positive : pas de point sanctionnant, seulement des points attribués



- Vérifier que la notation est bien en cohérence avec le barème affiché sur les différentes questions

8. Vos correspondants locaux

Votre référent ou votre équipe locale

Vos correspondants locaux (référent, ambassadeur amont, ambassadeur aval, etc.) :

Nom et prénom	Fonction	Coordonnées
.....		
.....		
.....		